

## 2016년 국외 세종학당 파견 한국어교원 채용 공고

세종학당재단은 「국어기본법」에 따른 한국어 교원 자격증 소지자의 해외 진출 기회를 확대하고 급증하는 국외 한국어 학습 수요에 부응하고자 <국외 한국어 교원 파견 사업>을 운영해 오고 있습니다. 이와 관련하여 국외 세종학당에서 한국어 교육을 수행할 교원을 다음과 같이 모집합니다.

특히, 이번 채용에서는 국외 세종학당 파견 한국어교원의 신분안정을 통해 교원 역량을 강화시키고 세종학당 학습자들에게 양질의 교육 서비스를 제공하기 위해 선발 인원의 일부를 ‘무기계약직’으로 전환 채용하고자 하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2016년 4월 21일

세종학당재단 이사장

### 1. 채용 인원 및 직무

가. 채용 인원: 다급 00명

나. 근무 장소: 세종학당

※ 재단의 내부 사정에 따라 일정 기간 재단에서 근무할 수도 있음

※ 채용 예정 인원은 ‘계약직’으로 채용함을 원칙으로 하나, 일부 인원에 대해서는 ‘무기계약직’으로 채용 예정

※ 파견국 및 학당은 지원자의 자격 요건, 해당 학당의 수요 등을 종합적으로 고려하여 재단이 결정  
다. 채용(예정)일: 2016. 8. 1.(월)

라. 채용 직무

		다급	구분	
<b>교원 역할</b>	<b>세종학당 한국어 교육 및 행정업무</b>	-세종학당 강의 및 교육 자료 개발 (연간 교육과정 운영, 수업 자료 개발 등) -세종학당 행정업무 -세종학당 학습자 관리 세종학당 한국어 교육 활성화 -학습자 수 확대, 개설 과목 수 확대를 통한 교육 활성화 한국어 교원 파견 사업 관련 지원 업무 -국외 파견 교원 관리 및 교육 지원 ※ 무기계약직 교원 신분으로서 교원 사업 관련 업무 일부를 부여할 예정	계 약 직	무 기 계 약 직

★ 무기계약직 전환 관련 우대 사항

- 한국어 교원 자격 1급 또는 2급 보유자
- 한국어 강의 경력 2년(800시간) 이상자 우대

## 2. 지원 자격

- 가. 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당되지 않는 자
- 나. 대한민국 국적을 가진 자
- 다. 국외 파견에 결격 사유가 없는 자
- 라. 국외에서 한국어 교원 활동을 수행할 수 있는 심신이 건강한 자
- 마. 남자의 경우 선발 공고일 당시 군복무를 필했거나 면제된 자
- 바. 다음의 채용 자격 조건에 모두 해당하는 자

구분	등급
한국어교원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국어 교원 자격증 소지자(1급, 2급, 3급)</li> <li>- 경력 6개월(200시간) 이상</li> <li>- 컴퓨터 활용 가능자</li> </ul>

※ 경력 및 시간이 모두 충족되어야 지원 가능

### <경력 인정 기관 및 시수>

#### ○ 경력 인정 기관

1. 외국어로서의 한국어 강의를 개설된 국내 대학 및 대학부설기관, 국내 대학에 준하는 외국의 대학 및 대학부설기관
2. 외국어로서의 한국어 수업이 개설된 국내외 초·중·고등학교
3. 외국어로서의 한국어를 가르치는 국가, 지방자치단체 또는 외국 정부기관
4. 「재한외국인 처우 기본법」 제21조에 따라 외국인정책에 관한 사업을 위탁받은 비영리법인 또는 비영리단체
5. 「외교부와 그 소속기관 직제」 제55조에 따른 문화원 및 「재외국민의 교육지원 등에 관한 법률」 제28조에 따른 한국교육원
6. 그 밖에 문화체육관광부장관이 제3항에 따른 한국어교원자격심사위원회의 심의를 거쳐 한국어교육 경력이 인정되는 기관 등으로 정하여 고시하는 기관 등

※ 「국어기본법 시행령」 제13조 제2항 제6호에 따라 고시된 기관

- 세종학당재단이 지정한 세종학당
- 다음의 어느 하나에 해당하는 외국인근로자지원센터
  - 한국산업인력공단으로부터 위탁을 받아 운영하는 외국인근로자지원센터
  - 지방자치단체의 장으로부터 위탁을 받아 운영하는 외국인근로자지원센터
  - 「비영리민간단체지원법」 제4조제1항에 따라 등록한 비영리민간단체가 운영하는 외국인근로자지원센터
- 「다문화가족지원법」 제12조제1항에 따라 지정받은 다문화가족지원센터

#### ○ 경력 인정 시수

- 등급의 경우 연간 최소 6개월(200시간) 이상 강의한 경우 인정
- ※ 경력 인정 기관 기준은 「국어기본법 시행령」 제13조에 근거함

사. 2012~2015년 활동 종료 교원 지원 가능

※ 2012~2015년 세종학당 파견 교원 중 ‘중도포기자(계약 전후 포함)’ 제외

아. 우대 조건

○ 외국어 능통자 우대

- TOEIC 850점, TOEFL IBT 99점, TEPS 750점, FLEX(영어) 764점 이상
- 신(新)HSK 5급 195점 이상, FLEX(영어 외) 620점 이상
- 파견 국가 언어 가능자

○ 국가유공자 등 보훈대상자와 장애인은 관계 법령에 의거 우대

자. 재단 인사 규정 제8조(결격사유)에 해당되지 않는 자 및 파견 국가 비자 취득에 문제가 없는 자

※ 재단 인사규정 제8조(결격사유)

1. 국가공무원법 제33조 제1항 각 호에 해당하는 자
2. 금고이상의 형을 받은 자로서 형이 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
3. 신체검사 결과 채용에 적합하지 않다고 판단되는 자
4. 병역법에 의한 병역을 기피한 자
5. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

### 3. 채용 계약 조건

가. 근무지: 파견 국가 세종학당

나. 계약 기간: 2016년 8월 ~2016년 12월(5개월)

※ 교원 활동 평가 후 1년 연장 가능

※ 계약직 채용자의 교육 경력 및 관련 분야 활동 참여 실적에 따라 ‘무기계약직’ 전환 가능

다. 지원 사항

구분	다급
지원 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 급여 및 현지체재비 등: 월 2,400,000~2,800,000원</li> <li>※ 세금 및 4대보험 개인부담금 공제 전 금액임</li> <li>따라서, 급여 실수령액 변동 가능</li> <li>※ 퇴직금 별도 지급</li> <li>※ 현지 체재비, 특수지근무수당은 지역별 차등 지급</li> <li>- 왕복 항공권(일반석)</li> <li>- 이전비(출국·귀국 준비금)</li> <li>- 여행자보험 가입</li> <li>- SOS 안전 서비스 가입</li> </ul>

※ 지원 사항은 예산 사정에 따라 조정될 수 있음.

#### 라. 근무 조건 및 내용

- 주 5일 상근 기준, 1일 8시간 근무
  - ※ 각 세종학당 수업은 평일 야간이나 주말에 개설될 수 있음
- 주당 15시간 ~ 20시간 한국어·한국문화 강의
- 세종학당 한국어 교육 및 관리, 한국어 교육 활성화
- 세종학당 행정 업무
  - 담당업무: 교육지원, 교수·학습 지원, 각종 시험 관리, 기타 업무
  - 지원업무: 문화프로그램 및 행사 지원, 대외 행정

### 4. 시험 방법

#### 가. 1차: 서류 전형

- 채용 자격 요건 및 구비서류 등 형식요건 심사
- 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이상인 때에는 시험실시기관의 장이 정한 채용 예정 직무에 적합한 기준에 따라 서류전형 합격자를 3배수 이상으로 결정
- \* 서류 전형 기준: 한국어 교원으로서 자격 요건, 파견 교원 활동계획서, 기타 구비 서류 등 형식 요건 심사

#### 나. 2차: 면접 전형

- 실무 중심 PT(시강 포함) 발표를 통한 논리성 평가
- 전문 지식 및 공직 적격성 평가
  - 면접은 서류전형 합격자에 한하여 실시하며, 업무 수행에 필요한 능력 및 파견 교원으로서의 자세 등 적격성 종합 평가
  - 지원자는 면접 시 시범 강의를 실시하며 이에 대한 계획은 서류전형 합격자 공고 시 별도 안내
  - 필요 시 외국어 능력 평가를 실시할 수 있음

#### 다. 신체검사

- 면접 전형 합격자는 신체검사결과서(공무원 채용 신체검사 기준)를 재단에 제출
  - ※ 신체검사결과 한국어 교원 채용 요건에 부적합하다고 판단될 경우 합격이 취소될 수 있음.

#### 라. 개인신용정보 조회 동의 및 질병·병력·범죄기록 확인

- 개인신용정보 조회 동의 및 질병·병력·범죄기록 확인서 서명 후 재단에 제출

※ 신원조회 결과 한국어 교원 채용 요건에 부적합하다고 판단될 경우  
합격이 취소될 수 있음.

## 5. 접수 방법

가. 접수 기간: 2016. 4. 21.(목) ~ 2016. 5. 6.(금) 18:00 까지

나. 접수 방법

○ 세종학당 파견 교원 접수시스템(<http://apply.ksif.or.kr>)을 통해 접수

※ 응시원서 접수는 반드시 접수시스템을 통해 접수해야 하며, 2016.5.6.(금)  
18:00까지 접수분에 한함

○ 원본 서류 제출은 등기 우편으로 제출(직접 제출, 퀵서비스, 전자우편 제출 불가)

※ 2016. 5. 6.(금) 18:00 까지 도착분에 한함

다. 서류 제출처: (우) 06579 서울특별시 서초구 반포대로 201 국립중앙도서관 7층  
세종학당재단 국외 한국어교원 파견 사업 담당자 앞

라. 유의사항

1) 제출서류 미비 등에 대한 책임은 응시자 본인에게 있음

2) 제출서류 봉투 겉면에 “세종학당재단 2016년 국외 파견 한국어교원 채용 응시  
서류 재증” 으로 명기하여야 하며, **접수 마감일 18시까지 도착분에 한함**

3) “응시표” 는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포 예정

4) 대학(원) 2016.2월 졸업자는 2016.6월 한국어교원 자격증 취득 예정자에  
한해 지원 가능. 단, 자격증 취득 불가 시, 합격 취소될 수 있음.

## 6. 전형 일정

가. 서류전형 합격자 발표: 2016. 5. 16.(월), 접수시스템 공지

나. 면접전형(실무면접): 2016. 5. 24.(화)

다. 면접전형(실무면접) 합격자 발표: 2016. 5. 27(금), 접수시스템 공지

라. 신체검사결과서 제출: 2016. 5. 27.(금) ~ 6. 3.(금)

마. 개인신용정보 동의 및 질병·병력·범죄기록 확인서 제출: 2016. 6. 3.(금)

바. 최종 합격자 발표: 2016. 6. 17.(금), 접수시스템 공지

사. 채용(예정)일: 2016. 8. 1.(월)

아. 파견 전 국내 교육: 2016. 8. 1.(월) ~ 8. 5.(금)

※ 채용 일정은 재단 사정에 따라 추후 변경 될 수 있음.

## 7. 제출 서류

<시스템 작성>

- 가. 응시원서 1부(이력서 작성 시 자동 생성)
- 나. 이력서 1부(최근 3개월 이내 증명사진 반드시 첨부)
- 다. 자기소개서 1부
- 라. 파견교원 활동계획서 1부
- 마. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부

<등기 우편 제출>

바. 한국어교원자격증 사본 1부

※ 대학(원) 2016. 2월 졸업자 중 2016. 6월에 한국어 교원 자격증 취득 예정인 경우, 취득 후 반드시 사본을 제출해야 하며, 이력서 작성 시 ‘자격 사항’ 란에 “한국어 교원 0급(취득 예정)” 으로 입력 바람(자격증 미제출 시 최종 합격이 취소될 수 있으니 6월 말까지 자격증 사본을 제출 바람).

사. 최종 학위증명서 1부

※ 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서 제출, 예정 사항 취소 시 채용 대상에서 제외

- 아. 석·박사 학위 소지자의 경우 학위 논문 표지 및 국문초록 각 1부
- 자. 추천서 1부 - 지도교수나 학과장, 소속기관장
- 차. 주민등록초본 (주민번호 미기재, 남성의 경우 병역사항이 나타나도록 발급) 1부.
- 카. 한국어 교육 경력 증명서 1부
- 타. 외국어성적증명서(공고일로부터 2년 이내, 해당자에 한함/공인시험 성적표 없을 경우 자기소개서 기술로 대체) 1부

※ 유의사항

- 외국어로 발급된 증명서의 경우 공증된 국문번역본을 함께 첨부 바람
- 제출서류 위 순서대로 편철 바람

## 8. 기타 유의사항

- 가. 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고 후 채용을 시행합니다.
- 나. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 채용을 취소할 수 있으며, 접수된 서류는 반환하지 않습니다.
- 다. 응시원서 및 첨부서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한

불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

- 라. 최종합격자로 결정되더라도 이후에 채용결격사유가 발견되었을 시 채용하지 않습니다.
- 마. 최종합격자가 채용을 포기하거나, 최종합격자에게 채용결격사유가 있는 경우 차점자 순으로 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 바. 파견 국가 및 학당은 응시자의 자격 요건, 교원 파견 요청 기관의 수요 등을 종합적으로 고려하여 재단이 결정합니다.
- 사. 심사 결과 적격자가 없을 경우, 채용하지 않을 수 있습니다.
- 아. 채용 관련 일체의 공지사항은 우리 재단 접수시스템을 통해 공고하고, 개별통지는 하지 않으니 응시자께서는 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 자. 최종합격자 발표 이후에는 개인 사정에 따른 파견 연기는 불가하며, 파견 포기로 처리되므로 개인 일정을 충분히 고려 후 지원하시기 바랍니다.
- 차. 문의처: 세종학당재단 교육지원부 국외 한국어 교원 파견 사업 담당자  
(☎ 02-3276-0744~5, )

## 세종학당재단 파견 교원 채용 응시자 제출 서류 총괄표

성 명	응시 분야	응시번호
	다급	

### ■ 제출 서류 목록(총괄표)

목 록		제출 여부
1. 응시원서(필수) *이력서 작성 시 자동 생성	시스템 작성	
2. 이력서(필수) * 최근 3개월 이내 증명사진 반드시 첨부		
3. 자기소개서(필수)		
4. 파견교원활동계획서(필수)		
5. 개인정보 제공 및 이용 동의서(필수)		
6. 한국어교원자격증 사본 1부(필수)	등기 우편 제출	
7. 최종 학위증명서 1부(해당자에 한함)		
8. 학위논문 표지·국문초록 사본 각 1부(해당자에 한함)		
9. 추천서 1부(필수) * 양식은 접수시스템에서 다운로드 가능		
10. 주민등록초본 1부(필수)		
11. 한국어 교육 경력 증명서 원본 1부(필수)		
12. 외국어성적증명서 1부(해당자에 한함)		

\* 제출한 서류는 반환하지 않으며, 제출한 서류에 대하여 허위 사실이 밝혀질 경우 채용을 취소합니다.

\* 모든 서류는 위 제출 목록의 순서대로 정리하며 편철은 스테이플러가 아닌 클립, 집게 등을 이용하여 좌측 상단을 고정 후 제출해 주시기 바랍니다.



[ 붙임 1 ]

## 추천서

○ 추천인 기재사항			
성 명		전자우편	
소속기관		직 위	
<p>년 월 일</p> <p>추천인 (서명 또는 인)</p> <p>세종학당재단 이사장 귀하</p>			

※ 지원자 유의 사항

- 추천자는 추천인으로부터 밀봉 상태의 추천서를 받아 타 지원 서류와 함께 제출해 주십시오.
- 추천서가 밀봉되지 않았거나 밀봉상태가 불량한 경우 제출이 인정되지 않습니다.

★ 추천서는 소속 학교 학과장, 지도교수, 전공교수 및 소속 기관장만 작성 가능